Приложение2 к приказу №

**Приказ № 47– ОД от 26.08.2024г**

**«Дорожная карта»**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации   
по образовательным программам основного и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия г. Болхова» в 2025 году.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | Установленные сроки проведения  и завершения мероприятия | | Ответственные исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1. **Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | | | |
| 1. | Корректировка списков учителей для последующего прохождения курсов повышения квалификации с учетом изменений в содержании контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) в 2024 году | | Август – октябрь 2024 года | | Крылова Е.Ю., методист,  руководители МО | Информация о педагогах |
| 2. | Организация участия в курсовой подготовке учителей:  1) **русский язык и литература**. Программа курсов повышения квалификации «Система подготовки обучающихся к ГИА по русскому языку и литературе»;  2) **математика.** Программы курсов повышения квалификации «Государственная итоговая аттестация по математике в 9, 11 классах»;  3) **физика.** Программа курсов повышения квалификации «Система подготовки обучающихся к ГИА по физике»;  4**) химия**. Программа курсов повышения квалификации «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по химии»;  5) **биология.** Программа курсов повышения квалификации «Государственная итоговая аттестация по биологии: содержание и методика подготовки обучающихся»;  6) **география.** Программа курсов повышения квалификации «Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования по географии»;  «Система подготовки обучающихся к ГИА по географии».  7) **история и обществознание**. Программа курсов повышения квалификации «Система подготовки учащихся к ГИА по истории и обществознанию»;  8) **иностранный язык.** Программа курсов повышения квалификации «Современный урок иностранного языка»;  «Актуальные проблемы преподавания иностранных языков на современном этапе»;  «Проектирование современного урока иностранного языка»;  «Современные технологии развития коммуникативной компетенции учителя иностранных языков».  9**) информатика и ИКТ**. Программы курсов повышения квалификации «Подготовка к государственной итоговой аттестации по информатике и ИКТ» . | | В течение учебного года | | Крылова Е.Ю., методист,  руководители МО | Повышение  квалификации  учителей - предметников |
| 3. | Участие в региональном вебинаре для руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций «Управление качеством образования в общеобразовательных организациях на основе результатов оценочных процедур». | | Октябрь 2024 | | Администрация | Участие в вебинаре |
| 4. | Анализ результатов региональных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся | | Декабрь 2024-апрель 2025 | | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора, классный руководитель, учителя - предметники | Аналитическая справка |
| 5. | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написания сочинения (для учителей русского языка и литературы, обществознания, истории, иностранного языка) | | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора, учителя - предметники | Участие в обучающих мероприятиях |
| 6. | Участие учителей-предметников в методических объединениях по обмену опытом подготовки выпускников к ГИА | | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора, учителя - предметники | Участие в мероприятиях |
| 7. | Организация и проведение мониторинга учебных достижений обучающихся в рамках подготовки к ГИА | | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора | Участие |
| 8. | Проведение гимназических методических объединений учителей-предметников по вопросам:  -изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам (в том числе демонстрационные версии 2024 года, спецификации, кодификаторы);  - заполнение бланков ответов выпускниками 9, 11 классов;  - анализ критериев оценивания работ;  - изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА . | | В течение года | | Администрация | Повышение уровня профессиональных компетенций Своевременное  информирование |
| 9. | Участие в курсах повышения квалификации для руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций «Управление качеством образования в школах с рисками учебной неуспешности». | | Февраль, ноябрь 2025 | | Администрация | Участие в курсах |
| 10 | Проведение профориентационной работы с выпускниками 9, 11 классов | | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора, учителя - предметники | Участие в профориентационных мероприятиях |
| II. Нормативное правовое обеспечение ГИА | | | | | | |
| 1. | Приведение гимназических нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11 в 2025году, в соответствие с требованиями федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых документов | | | По мере необходимости | Администрация | Нормативно- правовые документы |
| 2. | Ознакомление участников образовательных отношений с приказами о сроках и местах подачи заявлений:   1. для участия выпускников 11 классов в написании итогового сочинения (изложения); 2. для участия выпускников 9 классов в итоговом собеседовании; 3. для прохождения ГИА-19, ГИА-11:   в дополнительный период 2025 года | | | По мере поступления приказов | Кочергина Е.Ю., заместитель директора, классный руководитель | Знакомство с приказами Департамента образования Орловской области |
| 3. | Своевременное ознакомление с памятками о правилах проведения итогового сочинения и итогового собеседования , ГИА в 2024 – 202 5учебном году  выпускников, о порядке проведения ЕГЭ и ОГЭ родителей (законных представителей) участников ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. | | | По мере поступления | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора, классный руководитель | Знакомство с памятками |
| 4. | Участие педагогов в региональных совещаниях, семинарах, научно-методических конференциях по вопросам проведения ГИА-11и ГИА - 9 в 2024-2025 учебном году, а также в обучающих семинарах, организованных Рособрнадзором, ФГБНУ  «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ» | | | весь период | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора | Участие |
| 5. | Ознакомление участников образовательных отношений с приказами обутверждении пунктов проведения:   1. итогового сочинения (изложения); 2. итогового собеседования; 3. ЕГЭ, ОГЭ:   в основной период 2025 года;  в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года; | | | По мере поступления приказов | Кочергина Е.Ю., заместитель директора, классный руководитель | Знакомство с приказами Департамента образования Орловской области |
| 6 | Ознакомление участников образовательных отношений с приказами о распределении по пунктам проведения экзаменов (далее – ППЭ) участников ГИА-9, ГИА-11:   1. в досрочный период; 2. в основной период 2025 года; 3. в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года | | | По мере поступления приказов | Кочергина Е.Ю., заместитель директора, классный руководитель | Знакомство с приказами Департамента образования Орловской области |
| 7. | Разработка и утверждение памяток для участников ГИА-9, ГИА-11, их родителей (законных представителей) | | | Февраль, март  2025 года | Естина О.Н.,педагог - психолог | Памятки |
| 8 | Издание приказа о назначении лица, ответственного за организацию и проведение ГИА в 2025 году | | | Август-сентябрь | Директор | Приказ |
| 9 | Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов | | | Февраль – апрель 2025 года | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора | Приказ, график движения школьного автобуса |
| 10 | Обучение участников ЕГЭ и ОГЭ правилам заполнения бланков и технологии проведения ГИА в ППЭ; участников ГВЭ правилам заполнения бланков ГВЭ и технологии проведения ГВЭ в ППЭ. | | | весь период | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора, ответст.организатор | Участие, список участников |
| 11 | Участие выпускников 11-х классов в региональных репетиционных экзаменах с целью отработки процедуры проведения ЕГЭ в ППЭ | | | в течение года | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора | Участие, список участников |
| 12 | Участие выпускников 9-х классов в региональных репетиционных экзаменах с целью отработки процедуры проведения ОГЭ в ППЭ | | | в течение года | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора | Участие, список участников |
| **III.**  **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | | | |
| 1 | Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения по русскому языку | | | Ноябрь 2024 года | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора , учителя-предметники | Участие, список участников |
| 2. | Участие в межрегиональных совещаниях, научно-методических объединениях, обучающих семинарах | | | Сентябрь 2024-август 2025 года | Администрация | Участие, список участников |
| **IV. Научно-методическое сопровождение ГИА** | | | | | |  |
| 1. | | Изучение адресных методических рекомендаций по подготовке обучающихся к ГИА-2025 года по всем учебным предметам. | Октябрь 2024 года | | Кочергина Е.Ю., заместитель директора, учителя - предметники | Методические рекомендации |
| 2. | | Участие в мероприятиях (вебинары, тренинги, консультации) по повышению качества обучения по учебным предметам. | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю., заместитель директора, учителя - предметники | Участие в мероприятиях |
| 3. | | Участие в региональном вебинаре для руководителей «Анализ результатов ГИА – 2024. Использование результатов оценочных процедур в целях повышения качества образования» | Сентябрь -ноябрь 2024 | | Администрация | Участие в вебинаре |
| 4. | | Участие в сетевых методических консультациях/ вебинарах «Методическая среда» по актуальным вопросам ГИА – 2025 года. | Ежемесячно в течение учебного года | | Администрация | Участие в вебинаре |
| 5. | | Участие в методических вебинарах для учителей-предметников по вопросам системы подготовки обучающихся к ГИА-2025, включая темы по использованию современных технологий повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА | В течение учебного года | | Администрация | Участие в вебинарах |
| 6 | | Участие в заседаниях РУМО **учителей** – **предметников** по темам:  - «Результаты ГИА по учебному предмету в 2024 году. Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ЕГЭ - 2025»;  - «Проектирование оценочных материалов по учебным предметам с использованием КИМ ГИА»;  - «Эффективные модели подготовки к ГИА по учебным предметам»; | В течение года | | Администрация, руководители МО,  учителя - предметники | Списки участников,  Участие в заседании |
| 7 | | Знакомство учителей с информационно-технологическим сопровождением обновления ресурсов цифровой образовательной среды для развития профессиональных компетенций учителей-предметникон и руководителей ОО  по вопросам ГИА-2025. | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,  заместитель директора, учителя - предметники | Ознакомление с документами |
| **V. Организационное сопровождение ГИА-11** | | | | | | |
| 1. | | Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА-9, ГИА – 11 в различных формах из числа:   1. Выпускников текущего года; 2. Лиц с ОВЗ, детей – инвалидов и инвалидов; 3. Лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы. | Сентябрь 2024 года, январь  2025 года | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Списки обучающихся |
| 2. | | Участие в мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий  по подготовке к проведению ГИА в 2025 году | По графику Рособрнадзора | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора, учителя-предметники | Участие |
| 3. | | Участие в региональных репетиционных экзаменах в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: по обязательным учебным предметам;  2) по учебным предметам по выбору | По графику | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора, учителя-предметники, | Участие |
| 2. | | Мониторинг участников ГИА- 11 с ОВЗ, детей-инвалидов | | | | |
| 2.1 | | Предоставление информации в Отдел образования об обучающихся гимназии, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов. | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Список обучающихся |
| 2.2 | | Мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Предоставление документов, подтверждающих статус участников |
| 3. | | Прием заявлений на участие:   1. в итоговом сочинении; 2. в итоговом собеседовании; 3. в ГИА-9 4. в ГИА – 11, ЕГЭ:   в основной период проведения ГИА – 11 и ЕГЭ;  в дополнительный (сентябрьский) период ГИА – 11. | Не позднее, чем за две недели до даты проведения  До 1марта 2025 года  Не позднее, чем за две недели до начала дополнительного (сентябрьского) периода  До 1 февраля 2025 года  Не позднее, чем за две недели до начала дополнительного (сентябрьского) периода | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Оформление заявлений |
| 4. | | Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ (ГВЭ):   1. по обязательным учебным предметам; 2. по учебным предметам по выбору. | Ноябрь, декабрь 2023 года  Март, апрель 2024 года | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Списки обучающихся, справка |
| 5. | | Участие в ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Списки обучающихся, справка |
| 6. | | Организация проведения итогового сочинения в 11классе | По единому расписанию | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора, учитель русского языка | Издание приказов,  журналы инструктажей, списки участников |
|  | | Организация проведения итогового собеседования в 9 классах | По единому расписанию | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора, учитель русского языка | Издание приказов,  журналы инструктажей, списки участников |
| 7. | | Организация участия в ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором:  в досрочный период;  в основной период;  в дополнительный (сентябрьский) период | Апрель – май  2025 года  Март-апрель 2025  Май – июль 2025 года  Сентябрь 2025года | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Списки участников, приказы для сопровождения участников |
| 8. | | Организация оповещения о результатах итогового сочинения, ГИА (в том числе после подачи апелляций): | | | | |
| 8.1 | | Знакомство с информацией о результатах итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 по каждому учебному предмету. | Согласно графику обработки итогового  сочинения, ЭМ при проведении ГИА | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Информация на официальном сайте |
| VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11 | | | | | | |
| 1. | | Подготовка и проведение совещаний по тематике ОГЭ, ЕГЭ. | В течение учебного года | | Администрация | Информация совещаний, протоколы совещаний |
| 2. | | Участие во Всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы» | По графику Рособрнадзора | | Администрация | Список участников |
| 3. | | Предоставление информации о ГИА-9, ГИА – 11 на сайт гимназии. | В течение учебного года | | Администрация, Тимошина С.И. | Информация на сайт |
| 4. | | Организация взаимодействия с федеральными и региональными сайтами ГИА | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Изучение сайтов |
| 5. | | Знакомство с информацией о работе «Горячих линий» по вопросам проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в 2025 году | Сентябрь 2024 года – август 2025 года | | Администрация | Телефоны «горячих линий» |
| 6. | | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9 на официальном сайте гимназии в том числе:   1. о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; 2. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; 3. о сроках проведения ГИА-9; 4. о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5. о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ, ГВЭ | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА - 9 | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Информация на сайт |
| 7. | | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА – 11, ЕГЭ на сайте гимназии, в том числе: | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА - 11 | | Администрация, Тимошина С.И. | Информация на сайт |
| 1. о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении; 2. о сроках и местах проведения итогового сочинения; 3. о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения; 4. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5. о сроках проведения ГИА – 11; 6. о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций; 7. о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 11. |
| 8. | | Информационно - разъяснительная работа по вопросам подготовки и проведения ГИА с родителями (законными представителями), выпускниками, учителями об особенностях и процедурах проведения ГИА в 2025 году ( через СМИ, плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий») | В течение учебного года | | Администрация  Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Печатные материалы информационно-разъяснительного характера  Оформление журнала взаимодействия с родителями по вопросам ГИА в форме ЕГЭ. |
| 9. | | Участие в региональных/ муниципальных/ гимназических родительских собраниях об особенностях проведения ГИА в 2025 году | По отдельному графику | | Администрация,  Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Участие в родительских собраниях |
| 10. | | Проведение информационно- разъяснительной работы с выпускниками гимназии, их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году, в том числе:   1. о выборе предметов для сдачи ГИА; 2. о сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА; 3. о психологической готовности к ГИА; 4. о дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому учебному предмету; 5. о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6. о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА; 7. об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА. | В течение учебного года | | Администрация,  Естина О.Н.,  педагог-психолог | Приказы, инструкции, журналы инструктажей,  памятки для родителей |
| 11. | | Оформление информационных стендов для участников ГИА-9, ГИА-11 | В течение учебного года | | Кочергина Е.Ю.,заместитель директора | Информация для участников ГИА-11 |
| 12. | | Оказание психолого – педагогической поддержки участникам итогового собеседования, итогового сочиненияс(изложения), ГИА, их родителям (законным представителям) | В течение учебного года | | Администрация,  Естина О.Н., педагог - психолог | Проведение консультаций |
| 13. | | Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА - 9, их родителям (законным представителям) | В течение учебного года | | Естина О.Н.,  педагог – психолог, классные руководители | Информационные материалы |
| 14. | | Оказание психолого-педагогической поддержки участникам их родителям (законным представителям) «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ – это важно!» | В течение учебного года | | Администрация  Естина О.Н., педагог-психолог | Памятки |
| **VII.** **Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11** | | | | | | |
| 1. | | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению:   1. мониторинг работы сайта гимназии по информационной работе о проведении ГИА-11; 2. мониторинг наличия информационных стендов в предметных кабинетах; 3. мониторинг проведения общешкольных, классных родительских собраний; 4. работа школьной «горячей линии» | В течение учебного года | | Администрация | Информация на стенды и сайт |
| 2. | | Контроль за ходом подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку, ГИА-9: | | | | |
| 2.1 | | Контроль за подготовкой выпускников 9 классов гимназии к проведению ГИА-9:   1. мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА-9, посещение и анализ уроков; 2. мониторинг включения в планы работы деятельности гимназических методических объединений вопросов подготовки к ГИА-9;   3)мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями-предметниками;  4)привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА-9 в ОО. | В течение учебного года | | Куржупова Т.А., директор;  Кочергина Е.Ю., заместитель директора;  Учителя-предметники | Материалы мониторингов качества образования по предметам учебного плана |
| 3. | | Контроль за ходом подготовки к итоговому сочинению, ГИА – 11: | | | | |
| 3.1 | | Контроль за подготовкой выпускников 11 класса к ГИА – 11:   1. мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА – 11;   посещение и анализ уроков русского языка, математики, предметов по выбору.   1. мониторинг включения в планы работы деятельности школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА – 11; 2. мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями – предметниками; 3. привлечение Интернет – ресурсов для подготовки к ГИА в гимназии | В течение учебного года | | Администрация, учителя – предметники. Руководители МО | Справки, план работы МО, график дополнительных занятий, интернет-ресурсы. |
| **VIII. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году** | | | | | | |
| 1. | Анализ результатов ГИА выпускников 2024 года, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» | | Июль-август 2024 года | | Администрация | Информация о претендентах |
| 2. | Рассмотрение результатов ГИА-9, ГИА-11 на совещании | | Август 2024 года | | Администрация | Справка |
| 3. | Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году в гимназии. Определение проблем и задач при подготовке к проведению ГИА в 2025 году | | Август, сентябрь  2024 года | | Администрация |  |
| 4. | Подведение итогов проведения ГИА-9, ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях, в том числе: | | | | | |
| 4.1 | обсуждение на педагогическом августовском педсовете вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году | | Август 2024 года | | Администрация | Справка |
| 4.2 | Анализ результатов ЕГЭ выпускников 2024 года, награжденных медалью «За особые успехи в учении» | | Июль – август 2024 года | | Администрация | Справка |
| 4.3. | Подготовка к пересдаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период обучающихся, не получивших аттестат о основном общем образовании по результатам основного периода ГИА (при наличии) | | Июль, август 2024 года | | Администрация | Справка |
| 4.4. | Подготовка к пересдаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании по результатам основного периода ГИА (при наличии) | | Июль, август 2024 года | | Администрация | Справка |