

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Гимназия г. Болхова»

Баева О. В.

Приказ № 85 -ОД от «29» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции) , Уставом МБОУ «Гимназия г. Болхова» (далее- Гимназия) и вводится с целью осуществления перевода обучающегося в следующий класс по итогам года, допуска к государственной (итоговой) аттестации и регламентирует, периодичность, порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости .

1.2 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (с включением внеурочной деятельности), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым календарным графиком. Формы проведения промежуточной аттестации определяются в учебном плане.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся, текущий контроль успеваемости (текущая аттестация) может осуществляться в следующих формах:

- диагностические, проверочные работы ;
- контрольная работа ;
- контрольное тестирование ;
- комплексная (метапредметная) контрольная работа;
- диктант ;
- эссе;
- защита проекта ;
- сдача нормативов по физической культуре ;
- сочинение или изложение с грамматическим заданием ;
- устный зачёт с оценкой;
- устный ответ;
- решение проектной задачи;
- письменная самостоятельная работа;
- практическая работа;

- лабораторная работа;
- индивидуальная работа по карточкам;
- тренировочная контрольная работа и др.;

Содержанием промежуточной аттестации являются контрольные (диагностические) работы. По решению педсовета возможно использование результатов муниципальных и региональных диагностических работ, ВПР по учебным предметам.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

1.5. Формы и сроки промежуточной аттестации для обучающихся по индивидуальным учебным планам (ИУП) определяются индивидуально и утверждаются приказом директора Гимназии.

1.6. В соответствии с Уставом Гимназии при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется балльная система оценивания «5», «4», «3», «2» (далее - балльная система). Оценка выражается в форме отметки (в баллах). Кроме обучающихся 1-х классов.

1.7. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года, начиная с первого класса по каждому учебному предмету, курсу (в том числе внеурочной деятельности), модулю.

II. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая аттестация).

2.1. Текущая аттестация осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.2. Текущая аттестация предполагает выставление поурочных отметок за различные виды деятельности обучающихся на уроке в результате контроля, который должен проводиться учителем, как правило, ежедневно. Допускается суммарный учет знаний обучающегося.

В 1-м классе обучение проводится без балльного оценивания знаний. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных (электронных) журналах в виде отметок по балльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Текущая аттестация обучающихся 2-9-х классов осуществляется по учебным четвертям с фиксацией их достижений в классных (электронных) журналах в виде отметок по балльной системе.

Текущая аттестация 10, 11-х классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в классных (электронных) журналах в виде отметок по пятибалльной системе.

Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

-в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным обучающимся - в течение первых 2-х недель;

-обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, в течение месяца;

-на первых (1-2) уроках после каникул;

-на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия обучающегося по уважительной причине.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.4. Форма текущей аттестации может указываться учителем в технологической карте урока.

2.5. Тексты для проведения письменных форм текущей аттестации готовятся учителем не позднее, чем за 3 дня до проведения аттестации.

2.6. В случае отсутствия обучающихся на занятиях по заявлению родителей (законных представителей) ответственность за освоение обучающимся образовательной программы возлагается на родителей (законных представителей).

2.7. Если в течение периода текущей аттестации обучающийся успевал на неудовлетворительные отметки, то за четверть (полугодие) выставляется неудовлетворительная отметка. В этом случае педагог составляет план ликвидации пробелов в знаниях (Приложение 1).

2.8. Классным руководителем в адрес родителей (законных представителей) направляется уведомление (Приложение 2) и план ликвидации пробелов в знаниях. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в Гимназии.

2.9. Если обучающийся не явился в назначенный день для отчета неудовлетворительной отметки, по уважительной причине, то назначается повторный день отчета. Ответственность за своевременную явку обучающегося, выполнение плана ликвидации пробелов в знаниях возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

2.10. Результаты выполнения обучающимся плана ликвидации пробелов заносятся педагогом в графу - Анализ проведенной работы (результативность).

2.11. Аттестация обучающихся, осваивающих основные образовательные программы с применением электронного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий осуществляется только после выполнения ими плановых контрольных работ очно или (в случае невозможности выполнить работу очно, подтвержденной документально) в дистанционном режиме с использованием любого, разрешенного к использованию на территории РФ, электронного сервиса.

III. Система формирующего оценивания. Содержание и порядок применения формирующего оценивания

3. 1. Система формирующего оценивания – это совокупность приемов, техник, методов оценивания достижений обучающегося и диагностики его проблем в процессе обучения.

3.2. Формирующее оценивание – необходимый компонент образовательного процесса, представляющий собой сбор и анализ информации об индивидуальных достижениях учащегося на текущих стадиях обучения, это совместная

деятельность, направленная на удовлетворение потребности учащегося в оценке собственных достижений по сравнению с предыдущими.

3.3. В процессе формирующего оценивания полученные образовательные результаты сравниваются с предыдущим уровнем достижений ученика, а не с нормами и стандартами.

3.4. Формирующая оценка предназначена для определения текущего уровня усвоения знаний и навыков учащегося в процессе работы над какой-то учебной темой.

3.5. Виды формирующей оценки: словесная оценка; письменная оценка; знак внимания; анализ; сравнение; отметка.

3.6. Отметка может быть выражена: цифрой; буквой; словами; символом; рейтингом и т.д.

3.7. Формирующие отметки в виде цифры выставляются по пятибалльной шкале. Порядок применения формирующего оценивания предполагает принцип единства и системности и проводят на уровне НОО, ООО, СОО.

IV . Промежуточная аттестация обучающихся .

4.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся подразумевается определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, модулям, включенным в обязательные для изучения предметные области и учебные предметы, курсы, модули (с включением внеурочной деятельности) за один учебный год.

Она подразделяется на:

4.1.1. аттестацию обучающихся 1-х классов (устное оценивание, безотметочное обучение), которая проводится по итогам учебного года в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО). Личностные результаты не оцениваются; метапредметные результаты - оценка портфолио ученика ; предметные результаты - устное оценивание по предметам учебного плана без выставления отметок.

4.1.2. аттестацию по итогам учебного года, проводимую в 2-11-х классах .

4.2. Промежуточная аттестация подразделяется на годовую промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и годовую промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

На основе анализа реализации плана внутришкольного контроля педагогическим советом принимается решение о проведении по ряду учебных предметов, курсов, модулей одного из видов промежуточной аттестации:

- с аттестационными испытаниями;
- без аттестационных испытаний.

В учебном плане указываются формы проведения промежуточной аттестации , принятые педагогическим советом.

Для проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся с аттестационными испытаниями создаются аттестационные комиссии, деятельность которых регламентируется Положением об аттестационной комиссии при проведении годовой промежуточной аттестации обучающихся с аттестационными испытаниями.

Курсы, кружки, модули внеурочной деятельности подлежат системе аттестации в форме «зачет / не зачет».

4.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по балльной системе.

Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации отражаются в классных (электронных) журналах на предметных страницах в графе «Что пройдено на уроке» записью: Промежуточная аттестация. Далее следует уточнение - Контрольная работа, Диктант, Контрольное тестирование, Зачет с отметкой и т.д. В графе «Дата» - записывается фактическая дата (согласно графика проведения промежуточной аттестации).

В том случае, если промежуточная аттестация сдана на неудовлетворительную отметку, итоговая отметка по предмету (-ам), курсу (-ам), дисциплине(-ам) (модулю) обучающемуся не выставляется, пока не будет им ликвидирована академическая задолженность. Классному руководителю необходимо информировать родителей (законных представителей) обучающегося о получении им неудовлетворительной отметки в течение трех рабочих дней с момента объявления результатов. (Приложение 3).

В случае несогласия с отметкой, выставленной учителем по итогам промежуточной аттестации, обучающийся (или его законные представители) имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленной отметкой в конфликтную комиссию по разрешению споров между участниками образовательных отношений Гимназии.

В 9,11-х классах годовая промежуточная аттестация проводится в форме контрольных испытаний, проводимых в формах в соответствии с п1.4 данного положения и самостоятельно установленных учителем по всем учебным предметам, курсам, модулям, входящих в обязательные для изучения предметные области и учебные предметы и предшествует государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие ее в установленные сроки, не допускаются к ГИА за курс основного общего образования, среднего общего образования соответственно.

4.4. Промежуточную аттестацию в Гимназии в обязательном порядке проходят все обучающиеся.

4.5. По заявлению родителей (законных представителей) в Гимназии могут проходить промежуточную аттестацию лица, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме:

4.5.1. семейного образования - обучающиеся на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

4.5.2. самообразования - обучающиеся на уровне среднего общего образования.

4.6. Расписание промежуточной аттестации обучающихся с аттестационными испытаниями, состав аттестационных комиссий, сроки проверки письменных работ утверждаются директором Гимназии и доводятся до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за одну неделю до начала промежуточной аттестации.

4.7. Промежуточная аттестация проводится без сокращения учебного процесса в период, как правило, до 20 мая текущего учебного года.

4.8. На основании приказа директора Гимназии и наличии соответствующих документов сроки промежуточной аттестации могут быть изменены для следующих обучающихся:

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на Российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях;
- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;

4.9. Отдельным обучающимся письменные формы проведения промежуточной аттестации могут быть заменены на устные формы на основании документа медицинского учреждения и по решению педагогического совета Гимназии.

4.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.11. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются учителем-предметником, рассматриваются на заседании соответствующего методического объединения, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе/методистом, утверждаются приказом директора Гимназии и до начала аттестационного периода хранятся в его сейфе. Демоверсии контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются учителем-предметником и размещаются на официальном сайте Гимназии, в срок - не позднее начала 2 четверти.

4.12. Аттестационные мероприятия проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий. При необходимости возможна перестановка уроков, только с разрешения администрации Гимназии. Для проведения аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы и зачета, обучающиеся могут делиться на группы.

4.13.Продолжительность промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями в формах тестирования, других письменных формах, устанавливается:

- до 40 минут во 2-х – 4-х классах;
- до 90 минут в 5-х – 8-х классах;
- до 120 минут в 10-х классах.

Продолжительность промежуточной аттестации в устных формах не должна превышать пятнадцати минут на одного отвечающего.

4.14.Проверка письменных аттестационных работ осуществляется педагогом в Гимназии. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации за учебный год хранятся в делах Гимназии в течение следующего учебного года.

4.15.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.16.Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно(ч. 8 ст. 58Федерального закона №273-ФЗ). Целью перевода является предоставление обучающимся возможности продолжать обучение и одновременно ликвидировать появившуюся задолженность.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Приоритетной обязанностью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся является обеспечение получения детьми общего образования (п. 1 ч. 4 ст. 44Федерального закона №273-ФЗ). Родители (законные представители) обучающегося, имеющего академическую задолженность, обязаны обеспечить ему возможность снова пройти промежуточную аттестацию(ликвидировать задолженность).

4.17.Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности в следующие сроки:

- до 31 мая текущего учебного года (первый раз);
- до 15 октября очередного учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося (второй раз).

В случае наличия у обучающегося уважительных причин, сроки ликвидации академической задолженности могут быть изменены.

4.18. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность в первый раз, осуществляется педагогом.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Гимназией создается комиссия. Повторная аттестация для обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по предметам промежуточной аттестации проходит в соответствии с Порядком перевода обучающихся в следующий класс.

4.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Гимназии. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.20. Заявления обучающихся (или) их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по регулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.21. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях, аттестуются на основе результатов их аттестации в этих учебных заведениях. Гимназия учитывает результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях в соответствии локальным актом «Форма и порядок подачи заявления, порядок зачета результатов пройденного обучения, процедура установления соответствия при установлении зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

V. Права и обязанности участников процесса аттестации.

5.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор Гимназии, его заместители, методисты. Права обучающегося не достигшего совершеннолетнего возраста представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

5.2.1. разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

5.2.2. проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

5.2.3. давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

5.3.1. использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

5.3.2. использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора Гимназии;

5.3.3. оказывать эмоциональное давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Классные руководители могут использовать различные формы информирования родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка.: устное информирование по телефону; смс-рассылка; рассылка сообщений по электронной почте; рассылка сообщений через сеть «Интернет», запись в дневниках обучающихся, родительские собрания, индивидуальные собеседования. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Гимназии, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору Гимназии.

5.5. Обучающийся имеет право:

4.5.1. проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Гимназией ;

5.5.2. в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

4.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

5.7.1. знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

5.7.2. обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Гимназией процедуры аттестации.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

5.8.1. соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

5.8.2. вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

5.8.3. оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.9. Гимназия определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

VI. Изменения и дополнения .

6.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом Совете, утверждается приказом директора Гимназии.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются Педагогическим Советом в составе новой редакции Положения, которое утверждается директором Гимназии. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Принято на заседании педагогического совета МБОУ «Гимназия г. Болхова», Протокол № 1 от «29» августа 2022 года, с учетом мнения Совета обучающихся, Протокол № 4 от 01.06.2022 и Совета родителей, Протокол № 5 от 01.06.2022г.

Приложение 1

План ликвидации пробелов в знаниях

обучающегося (ейся) _____ класса _____,
получившего (ей) неудовлетворительную отметку по _____ по
итогам

_____ указывает учебный период (при организации текущего контроля успеваемости) или промежуточная аттестация

20___/20___ учебного года

Учитель

_____ указывает Ф.И.О. педагога

№ п/п	Название темы	Мероприятия по устранению	Формы контроля по каждой теме	Дата проведения консультаци и/контр.рабо ты	Анализ проведенно й работы (результати вность)
		Используемый материал, источники.			

Подпись учителя _____ / _____ /

Дата _____

Приложение 2

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ «Гимназия г. Болхова» уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

ученик(ца) _____ класса имеет неудовлетворительную отметку по итогам

_____ (указывается учебный период)

по

_____ (указывается учебный предмет или предметы)

Сроки и формы осуществления педагогом текущего контроля указаны в плане ликвидации пробелов в знаниях.

Директор МБОУ «Гимназия г. Болхова»

Баева О.В.

Классный руководитель _____ (подпись) _____ (ФИО)

Учитель _____ (подпись) _____ (ФИО)

Ознакомлены: _____ (подпись) _____ (ФИО родителей, законных представителей)

УВЕДОМЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

Уважаемые родители (законные представители)!

В соответствии с приказом по Гимназии от _____ № _____ « О проведении промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями » проведены контрольные работы (зачеты) по предмету (ам) учебного плана, которые состоялись

Довожу до Вашего сведения, что Ваш сын (дочь), ученик(ца) _____ класса

по предмету (ам) выполнил (а) работу на **неудовлетворительную** отметку, набрав следующее количество баллов:

_____ ;
_____ ;
_____ ;

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Родители (законные представители) обучающегося, имеющего академическую задолженность, обязаны обеспечить ему возможность снова пройти промежуточную аттестацию (ликвидировать задолженность).

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности в следующие сроки:

- до 31 мая текущего учебного года (первый раз);
- до 15 октября очередного учебного года(второй раз).

В случае наличия у обучающегося уважительных причин, сроки ликвидации академической задолженности могут быть изменены.

Установлен срок ликвидации академической задолженности (первый раз):

Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность в первый раз, осуществляется педагогом.
Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Гимназией создается комиссия.

Приоритетной обязанностью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся является обеспечение получения детьми общего образования (п. 1 ч. 4 ст. 44 Федерального закона №273-ФЗ).

Директор: _____

Классный руководитель: _____

Ознакомлен (а): _____

подпись родителей (законных представителей)