**План работы**

 **Методического Совета**

**в 2022 – 2023 уч. году**

**Методическая тема:** **«Развитие профессиональной компетентности учителя как средство повышения качества образования в гимназии в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения».**

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

**Задачи:**

 ***Обновление содержания образования через:***

совершенствование условий для реализации ФГОС начального образования (НОО – обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание);

- совершенствование качества обучения выпускников на ступени среднего общего образования (СОО);

-   создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для  обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;

совершенствование методического уровеня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).

-   активизирование работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;

- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

-обеспечение  методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;

Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

***Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:***

− активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;

−создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских     педагогических разработок,   проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

− продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.

−обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС.

***Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:***

*–*выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с   их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

−  реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;

− расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

− формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

**Миссия методической работы образовательного учреждения**: «Успех для каждого»

**Основные идеи,** лежащие в основе управления методической работой:

− использование технологии педагогического проектирования;

− реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров;

- усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;

− личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

**Приоритетные направления методической   работы:**

***Организационное обеспечение:***

1. Совершенствование опыта работы   педагогов    по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;

2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;

4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей гимназии.

 ***Технологическое обеспечение:***

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

***Информационное обеспечение:***

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение    обновленных ФГОС;

2.Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;

3. Создание банка методических идей и наработок учителей лицея;

4.Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

***Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства***

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;

2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;

3.  Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

4.   Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

***Создание условий для укрепления здоровья учащихся:***

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;

2. Разработка методических рекомендаций педагогам   по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок   обучающихся.

***Диагностика и контроль результативности образовательного процесса***

1. Контроль качества знаний учащихся;

2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;

3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;

4.  Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

**Формы методической работы:**

1.  Тематические педсоветы.

2.  Научно-методический совет.

3.  Предметные и творческие объединения учителей.

4.  Работа учителей по темам самообразования.

5.  Открытые уроки.

6.  Творческие отчеты.

7.   Предметные недели.

8.  Семинары.

9.  Консультации по организации и проведению современного урока.

10. Организация работы с одаренными детьми.

11. «Портфолио» учителя и ученика

12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Технология направления деятельности методической службы:**

        − планирование и организация деятельности методических объединений педагогов;

        − организация обучающих мероприятий;

        − обеспечение выполнения учебных программ;

        − обобщение передового педагогического опыта.

**Информационно-методическое обеспечение**

-Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).

-Создание банка данных           программно-методической,            нормативно-правовой, научно-теоретической информации.

-Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.

 − Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.

 − Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.

− Пополнение банка данных о ППО работников гимназии.

− Оказание методической помощи молодым педагогам.

**Инновационная деятельность**

− определение перспектив и задач инновационного развития ОУ

− инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)

− управление развитием инновационного потенциала:

− развитие инновационного потенциала педагогов

− развитие связей с профессиональным сообществом

− создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Календарные сроки** | **Ответственный** | **Где фиксируется результат** |
| **Инновационная деятельность** |
| 1 | Утверждение планов работы: **инновационных площадок**: 1. «Создание вариативной модели духовно – нравственного образования в ОО в условиях современной социокультурной среды».
2. «Создание моделей сетевого взаимодействия педагогов посредством деятельности профессиональных общественных объединений».
3. «Основы финансовой грамотности»
4. «Использование инновационного образовательного ресурса для достижения метапредметных результатов как средство реализации ФГОС».
 | август - сентябрь | Карпова О.А.руководители МО, педагоги, ответственные за работу ИП. | Планы работы инновационных площадок |
| 2 | Оформление паспортов инновационных площадок  | сентябрь | Карпова О.А.руководители МО, педагоги, ответственные за работу ИП. | Собеседование с педагогами, ответственными за работу ИП |
| 3 | Обновление информации об инновационной деятельности на сайте гимназии | сентябрь - май | Карпова О.А.,Тимошина С.И. | Сайт гимназии |
| 4 | Подведение итогов работы на учебно-опытном участке гимназии и планирование работы на 2022-2023 уч.год. | Сентябрь-октябрь | Лаврушина М.В. | Совещание при директоре |
| 5 | Участие в муниципальном смотре-конкурсе учебно-опытных участков | сентябрь | Лаврушина М.В. | Материалы конкурса |
| 6 | Планирование деятельности на учебно-опытном участке гимназии | март | Лаврушина М.В. | Планирование деятельности |
| 7 | Итоги работы инновационных площадок в 2022 – 2023 уч. году. Обобщение и распространение опыта участников инновационной деятельности | май | Куржупова Т.А., Карпова О.А.,руководители МО, педагоги, ответственные за работу ИП | Заседание МС №5 |
| **Организация методического обеспечения учебной деятельности** |
| 1 | Проверка и утверждение рабочих программ, программ элективных курсов, факультативов, внеурочной деятельности | август | Баева О.В. Куржупова Т.А. | Протокол педагогического совета |
| 2 | Проверка планов работы методических объединений, индивидуальных планов самообразования педагогов | август-сентябрь | Крылова Е. Ю. | Документация педагогов |
| 3 | Методическое сопровождение детей с повышенной мотивацией к обучению. Заслушивание промежуточных результатов реализации программы "Одаренные дети".Перспективы развития российской школы до 2024 года. | сентябрь | Крылова Е. Ю. | Заседание МС № 1 |
| 4 | Обеспечение учителей методическими материалами для организации проектной деятельности | сентябрь | Крылова Е. Ю. | Собеседование с учителями |
| 5 | Уточнение списка педагогических работников, нуждающихся в курсовой подготовке, повышении квалификации (разработка плана-графика) | август-сентябрь | Крылова Е. Ю. | Список |
| 6 | Уточнение списка аттестующихся педагогических работников, (составление плана-графика по кварталам) | сентябрь | Крылова Е. Ю. | Список |
| 7 | Методическая помощь аттестующимся учителям | сентябрь - май | Крылова Е. Ю. | Собеседование с учителями |
| 8. | Смотр-конкурс учебных кабинетов | октябрь | Крылова Е. Ю.Куржупова Т.А.комиссия | Протокол |
| 9. | Обзор изменений в нормативной документации, регламентирующей учебную деятельность | сентябрь - май | Куржупова Т. А. | Совещания при директоре |
| 10 | Методическая неделя учителей естественнонаучных дисциплин и дисциплин эстетического цикла  | ноябрь | Крылова Е. Ю.Тимошина С.И. | Заседание МС № 2 |
| 11 | Участие педагога гимназии в муниципальном конкурсе педагогического мастерства «Учитель года» | Ноябрь-декабрь | Крылова Е. Ю. | Материалы конкурса |
| 12 | Методическая неделя учителей гуманитарных дисциплин   | февраль | Крылова Е. Ю.Филёва И.А. | Заседание МС № 3 |
| 13 | Участие педагога гимназии в конкурсном отборе на получение денежного поощрения за особые заслуги в обучении и общественное признание | февраль - март | Крылова Е. Ю. | Материалы конкурса |
| 14 | Методическая неделя учителей начальных классов | Февраль-март | Крылова Е. Ю.Авилова Т. Г.  | Заседание МС № 4 |
| 15 | Конкурс «Лучшее портфолио учителя | апрель | Крылова Е. Ю. | Материалы конкурса |
| 16 | Подведение итогов работы методического совета, методических объединений гимназии. Планирование работы на 2023 – 2024 уч. год | май | Куржупова Т.А,Карпова О. А.Крылова Е. Ю. | Заседание МС № 5 |
| 17 | Формирование списка учителей, аттестующихся в 2023 – 2024 уч. году | май | Куржупова Т.А.,Крылова Е. Ю. | Совещание при директоре |
| 18 | Формирование банка УМК на 2023 – 2024 уч. год | май | Куржупова Т.А.Рыданская О. В. | Протокол педсовета |
| 19 | Создание базы данных о количественном и качественном составе МО | сентябрь | Крылова Е. Ю. | База данных |
| **Обобщение и распространение педагогического опыта** |
| 1 | Участие в сеансах ВКС | сентябрь - май | Тимошина С.И. | Материалы ВКС |
| 2 | Публикация методических материалов и статей учителей в сети Интернет и периодических изданиях | сентябрь - май | Крылова Е. Ю. | Публикации |
| 3 | Выступления учителей на заседаниях МС, МО, тематических педагогических советах | сентябрь - май | Куржупова Т.А., Крылова Е. Ю.руководители МО | Протоколы |
| 4 | Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.  | в течение года | Крылова Е. Ю., педагоги гимназии | Выступления, статьи в сборниках материалов конференций |
| 5 | Организация обмена опытом:•  открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад);• распространения результатов профессиональной деятельности в МО. | по плану | Крылова Е. Ю., педагоги гимназии | Материалы выступлений для методической копилки  |
| **Организация работы с сайтом гимназии** |
| 1 | Публикация информации об основных событиях | сентябрь - май | Тимошина С.И. | Сайт гимназии |
| 2 | Публикация информации о подготовке к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ | сентябрь - май | Куржупова Т.А. | Сайт гимназии |
| 3 | Публикация нормативных документов | сентябрь - май | Куржупова Т. А. | Сайт гимназии |
| 4 | Сбор информационных согласий вновь прибывших педагогов и обучающихся на публикацию персональных данных | сентябрь - октябрь | Крылова Е. Ю. | Информационное согласие |