**«Утверждаю»**

**Директор\_\_\_\_\_\_\_О.В.Баева**

 **Приказ № 114 – ОД от 15.09. 2022 г**

**«Дорожная карта»**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Гимназия г. Болхова» в 2023 году.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1. **Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов**
 |
| 1. | Корректировка списков учителей для последующего прохождения курсов повышения квалификации с учетом изменений в содержании контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) в 2023 году | Август – октябрь 2022 года | Крылова Е.Ю., методист,руководители МО | Информация о педагогах |
| 2. | Организация участия в курсовой подготовке учителей: 1) **русский язык и литература**. Программа курсов повышения квалификации «Система подготовки обучающихся к ГИА по русскому языку и литературе»;2) **математика.** Программы курсов повышения квалификации «Государственная итоговая аттестация по математике в 11 классах»;3) **физика.** Программа курсов повышения квалификации «Система подготовки обучающихся к ГИА по физике»;4**) химия**. Программа курсов повышения квалификации «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по химии»;5) **биология.** Программа курсов повышения квалификации «Государственная итоговая аттестация по биологии: содержание и методика подготовки обучающихся»;6) **география.** Программа курсов повышения квалификации «Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования по географии»;«Система подготовки обучающихся к ГИА по географии».7) **история и обществознание**. Программа курсов повышения квалификации «Система подготовки учащихся к ГИА по истории и обществознанию»;8) **иностранный язык.** Программа курсов повышения квалификации «Современный урок иностранного языка»;«Актуальные проблемы преподавания иностранных языков на современном этапе»;«Проектирование современного урока иностранного языка»;«Современные технологии развития коммуникативной компетенции учителя иностранных языков».9**) информатика и ИКТ**. Программы курсов повышения квалификации «Подготовка к государственной итоговой аттестации по информатике и ИКТ» . | В течение учебного года | Крылова Е.Ю., методист,руководители МО | Повышениеквалификацииучителей - предметников |
| 3. | Участие в региональном вебинаре для руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций «Управление качеством образования в общеобразовательных организациях на основе результатов оценочных процедур». | Ноябрь 2022 | Администрация  | Участие в вебинаре |
| 4. | Анализ результатов региональных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся | Декабрь 2022-апрель 2023 | Куржупова Т.А., заместитель директора, классный руководитель, учителя - предметники | Аналитическая справка |
| 5. | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написания сочинения (для учителей русского языка и литературы, обществознания, истории, иностранного языка) | В течение учебного года | Куржупова Т.А., заместитель директора, учителя - предметники | Участие в обучающих мероприятиях |
| 6. | Участие учителей-предметников в методических объединениях по обмену опытом подготовки выпускников к ГИА  | В течение учебного года | Куржупова Т.А., заместитель директора, учителя - предметники | Участие в мероприятиях |
| 7. | Проведение гимназических методических объединений учителей-предметников по вопросам:-изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам (в том числе демонстрационные версии 2023 года, спецификации, кодификаторы);- заполнение бланков ответов выпускниками;- анализ критериев оценивания работ;- изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА . | В течение года | Администрация  | Повышение уровня профессиональных компетенций Своевременноеинформирование |
| II. Нормативное правовое обеспечение ГИА |
| 1. | Приведение гимназических нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА в 2023 году, в соответствие с требованиями федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых документов  | По мере необходимости | Администрация  | Нормативно- правовые документы |
| 2. | Ознакомление участников образовательных отношений с приказами о сроках и местах подачи заявлений:1. для участия в написании итогового сочинения (изложения);
2. для прохождения ГИА-11:

в дополнительный период 2023 года | По мере поступления приказов | Куржупова Т.А., заместитель директора, классный руководитель | Знакомство с приказами Департамента образования Орловской области |
| 3. | Ознакомление участников образовательных отношений с приказами обутверждении пунктов проведения:1. итогового сочинения (изложения);
2. ЕГЭ:

в основной период 2023 года;в дополнительный (сентябрьский) период 2023 года; | По мере поступления приказов | Куржупова Т.А., заместитель директора, классный руководитель | Знакомство с приказами Департамента образования Орловской области |
| 4. | Ознакомление участников образовательных отношений с приказами о распределении по пунктам проведения экзаменов (далее – ППЭ) участников ГИА-11:1. в досрочный период;
2. в основной период 2023 года;
3. в дополнительный (сентябрьский) период 2023 года
 | По мере поступления приказов | Куржупова Т.А., заместитель директора, классный руководитель | Знакомство с приказами Департамента образования Орловской области |
| 5. | Разработка и утверждение памяток для участников ГИА-11, их родителей (законных представителей)  | Февраль, март 2023 года | Естина О.Н., педагог - психолог  | Памятки  |
| 6 | Издание приказа о назначении лица, ответственного за организацию и проведение ГИА в 2023 году | Август-сентябрь | Директор | Приказ |
| 7. | Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов | Февраль – апрель 2023 года | Куржупова Т.А., заместитель директора  | Приказ, график движения школьного автобуса |
| **III.**  **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 1 | Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения по русскому языку | Ноябрь 2022 года | Куржупова Т.А., заместитель директора , учителя | Участие, список участников |
|  **IV. Научно-методическое сопровождение ГИА** |  |
| 1. | Изучение адресных методических рекомендаций по подготовке обучающихся к ЕГЭ 2023 года по всем учебным предметам. | Сентябрь 2022 года | Куржупова Т.А., заместитель директора, учителя - предметники | Методические рекомендации |
| 2. | Изучение методических кейсов по подготовке к ГИА – 2023 года по учебным предметам | Сентябрь – декабрь2022 года | Куржупова Т.А., заместитель директора, учителя - предметники | Методические кейсы |
| 3. | Участие в региональном вебинаре «Анализ результатов ГИА – 2022. Использование результатов оценочных процедур в целях повышения качества образования» | Сентябрь -ноябрь 2022 | Администрация  | Участие в вебинаре |
| 4. |  Участие в сетевых методических консультациях/ вебинарах «Методическая среда» по актуальным вопросам ГИА – 2023 года. | Ежемесячно в течение учебного года | Администрация  | Участие в вебинаре |
| 5. | Участие в тематических региональных вебинарах «Профилактика учебной неуспешности» |  В течение учебного года  | Администрация  | Участие в вебинарах |
| 6. | Участие в методических вебинарах учителей математики:«Решение уравнений и неравенств повышенной сложности»;«Решение задач с параметром, текстовых нестандартных задач ЕГЭ» |  Сентябрь – декабрь 2022 года, февраль 2023 года | Учителя математики | Участие в вебинере |
| 7. | Участите в межрайонном вебинаре «Актуальные проблемы подготовки обучающихся к ГИА по математике» |  Ноябрь 2022 года | Учителя математики | Участие в вебинере |
| 8. | Участие в региональных вебинарах учителей – предметников «Использование результатов оценочных процедур в системе профессионального развития учителей» | Октябрь 2022  года – май 2023 года  | Учителя - предметники | Участие в вебинаре |
| 9. | Участие в методических вебинарах «Современные технологии повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА - 2023» | Октябрь 2022  года - май2023 года  | Администрация, учителя – предметники | Списки участников |
| 10. | Участие в методических вебинарах «Технологии определения зон риска в предметной подготовке обучающихся и их устранения» | В течение года | Учителя – предметники | Участие в вебинаре |
| 11. | Участие в вебинарах ФИПИ, АО «Издательство», «Просвещение» по развитию профессиональных компетенций педагогов  | В соответствии с планом работы | Учителя - предметники | Участие в вебинаре |
| 12 | Участие в заседаниях РУМО **учителей** – **предметников** по темам: - «Результаты ГИА по учебному предмету в 2022 году. Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ЕГЭ - 2023»;- «Проектирование оценочных материалов по учебным предметам с использованием КИМ ГИА»;- «Эффективные модели подготовки к ГИА по учебным предметам»;**директоров**, **заместителей** **директоров**:«Управление качеством образования на основе результатов ГИА». | В течение года | Администрация, руководители МО, учителя - предметники | Списки участников,Участие в заседании |
| **V. Организационное сопровождение ГИА-11** |
| 1. | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА – 11 в различных формах в 2023 году из числа:1. Выпускников текущего года;
2. Лиц с ОВЗ, детей – инвалидов и инвалидов;
 | Сентябрь 2022 года, февраль 2023 года | Куржупова Т.А., заместитель директора | Списки обучающихся |
| 2. | Мониторинг участников ГИА- 11 с ОВЗ, детей-инвалидов |
| 2.1 | Предоставление информации в Отдел образования об обучающихся гимназии, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов. | В течение учебного года | Куржупова Т.А., заместитель директора | Список обучающихся |
| 2.2 | Мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов | В течение учебного года | Куржупова Т.А., заместитель директора | Предоставление документов, подтверждающих статус участников |
| 3. | Прием заявлений на участие:1. в итоговом сочинении;
2. в ГИА – 11, ЕГЭ:

в основной период проведения ГИА – 11 и ЕГЭ;в дополнительный (сентябрьский) период ГИА – 11. | Не позднее, чем за две недели до даты проведенияДо 1 февраля 2023 годаНе позднее, чем за две недели до начала дополнительного (сентябрьского) периода | Куржупова Т.А., заместитель директора | Оформление заявлений |
| 4. | Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ (ГВЭ):1. по обязательным учебным предметам;
2. по учебным предметам по выбору.
 | Ноябрь, декабрь 2022 годаМарт, апрель 2023 года | Куржупова Т.А., заместитель директора | Списки обучающихся, справка  |
| 5.  | Участие в ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме | В течение учебного года | Куржупова Т.А., заместитель директора | Списки обучающихся, справка |
| 6. | Организация проведения итогового сочинения в 11классе | По единому расписанию | Куржупова Т.А., заместитель директора, учитель русского языка | Издание приказов, журналы инструктажей, списки участников |
| 7. | Организация участия в ГИА-11 в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором:в досрочный период;в основной период;в дополнительный (сентябрьский) период  | Апрель – май 2023 годаМай – июль 2023 годаСентябрь 2023года | Куржупова Т.А., заместитель директора | Списки участников, приказы для сопровождения участников |
| 8. | Организация оповещения о результатах итогового сочинения, ГИА (в том числе после подачи апелляций): |
| 8.1 | Знакомство с информацией о результатах итогового сочинения, ГИА-11 участников ГИА-11 по каждому учебному предмету. | Согласно графику обработки итоговогосочинения, ЭМ при проведении ГИА | Куржупова Т.А., заместитель директора | Информация на официальном сайте |
| VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11 |
| 1. | Подготовка и проведение совещаний по тематике ЕГЭ. | В течение учебного года | Администрация | Информация совещаний, протоколы совещаний |
| 2. | Участие во Всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы» | По графику Рособрнадзора | Администрация | Список участников |
| 3. | Предоставление информации о ГИА – 11 на сайт гимназии. | В течение учебного года | Администрация, Тимошина С.И. | Информация на сайт |
| 4. | Знакомство с информацией о работе «Горячих линий» по вопросам проведения итогового сочинения, ЕГЭ и ГВЭ в 2023 году  | Сентябрь 2022 года – август 2023 года | Администрация  | Телефоны «горячих линий» |
| 4. | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА – 11, ЕГЭ на сайте гимназии, в том числе: | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА - 11 | Администрация, Тимошина С.И. | Информация на сайт |
| 1. о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении;
2. о сроках и местах проведения итогового сочинения;
3. о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения;
4. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;
5. о сроках проведения ГИА – 11;
6. о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций;
7. о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 11.
 |
| 5. | Информационно - разъяснительная работа по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ с родителями (законными представителями), выпускниками, учителями об особенностях и процедурах проведения ГИА в 2023 году ( через СМИ, плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий») | В течение учебного года | Администрация Куржупова Т.А., заместитель директора | Печатные материалы информационно-разъяснительного характераОформление журнала взаимодействия с родителями по вопросам ГИА в форме ЕГЭ. |
| 6. | Участие в региональных/ муниципальных/ гимназических родительских собраниях об особенностях проведения ГИА в 2023 году | По отдельному графику  | Администрация, Куржупова Т.А., заместитель директора,  | Участие в родительских собраниях |
| 7. | Проведение информационно- разъяснительной работы с выпускниками гимназии, их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2023 году, в том числе:1. о выборе предметов для сдачи ГИА;
2. о сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА;
3. о психологической готовности к ГИА;
4. о дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому учебному предмету;
5. о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;
6. о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА;
7. об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА.
 | В течение учебного года | Администрация, Естина О.Н., педагог-психолог | Приказы, инструкции, журналы инструктажей,памятки для родителей |
| 8. | Оформление информационных стендов для участников ГИА-11  | В течение учебного года | Администрация | Информация для участников ГИА-11 |
| 9. | Оказание психолого – педагогической поддержки участникам итогового сочинения, ГИА, их родителям (законным представителям) |  В течение учебного года  | Администрация, Естина О.Н., педагог - психолог | Проведение консультаций |
| 10. | Оказание психолого-педагогической поддержки участникам их родителям (законным представителям) «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ – это важно!» | В течение учебного года | АдминистрацияЕстина О.Н., педагог-психолог | Памятки  |
| **VII.** **Контроль за организацией и проведением ГИА-11** |
| 1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения, ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению:1. мониторинг работы сайта гимназии по информационной работе о проведении ГИА-11;
2. мониторинг наличия информационных стендов в предметных кабинетах;
3. мониторинг проведения общешкольных, классных родительских собраний;
4. работа школьной «горячей линии»
 | В течение учебного года | Администрация | Информация на стенды и сайт |
| 2. | Контроль за ходом подготовки к итоговому сочинению, ГИА – 11: |
| 2.1 | Контроль за подготовкой выпускников 11 класса к ГИА – 11:1. мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА – 11;

посещение и анализ уроков русского языка, математики, предметов по выбору.1. мониторинг включения в планы работы деятельности школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА – 11;
2. мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями – предметниками;
3. привлечение Интернет – ресурсов для подготовки к ГИА в гимназии
 | В течение учебного года | Администрация, учителя – предметники. Руководители МО | Справки, план работы МО, график дополнительных занятий, интернет-ресурсы. |
| **VIII. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году** |
| 1. | Анализ результатов ГИА выпускников 2023 года, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» | Июль-август 2023 года | Администрация | Информация о претендентах |
| 2. | Рассмотрение результатов ГИА-11 на совещании  | Август 2023 года | Администрация | Справка  |
| 3. | Проведение статистического анализа по итогам ГИА-11 в 2023 году в гимназии. Определение проблем и задач при подготовке к проведению ГИА – 11 в 2024 году | Август, сентябрь 2023 года | Администрация |  |
| 4. | Подведение итогов проведения ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях, в том числе: |
| 4.1 | обсуждение на педагогическом августовском педсовете вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-11 в 2023 году | Август 2023 года | Администрация | Справка  |
| 4.2 | Анализ результатов ЕГЭ выпускников 2023 года, награжденных медалью «За особые успехи в учении» | Июль – август 2023 года | Администрация  | Справка  |
| 5. | Подготовка к пересдаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании по результатам основного периода ГИА (при наличии) | Июль, август 2023 года | Администрация | Справка  |